

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

A. Informacje dotyczące wnioskodawcy

1) Imię i nazwisko albo nazwa

.....
.....

2) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby

.....
.....
.....

3)

Wielkość wnioskodawcy, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008, str. 3)¹⁾

1) mikroprzedsiębiorstwo	<input checked="" type="checkbox"/>
2) małe przedsiębiorstwo	<input type="checkbox"/>
3) średnie przedsiębiorstwo	<input type="checkbox"/>
4) przedsiębiorstwo inne niż wskazane w pkt 1-3	<input type="checkbox"/>

B. Informacje o rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc

Rodzaj prowadzonej działalności:¹⁾

działalność w rolnictwie:

w leśnictwie

inna niż w leśnictwie

Kod PKD:

01.11- uprawa zbóż, roślin strączkowych i roślin oleistych na nasiona, z wyłączeniem ryżu

01.50 – uprawy rolne połączone z chowem i hodowlą zwierząt (działalność mieszana)

działalność w rybołówstwie

C. Czy na wnioskodawcy ciąży obowiązek zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej *pomocy publicznej*, co do której Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu *pomocy*?¹⁾

tak nie

D. *Informacje* dotyczące otrzymanej *pomocy* przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia *pomocą*, na pokrycie których wnioskodawca *ubiega się o pomoc*

Lp	Dzień udzielenia <i>pomocy</i>	Podstawa prawna udzielenia <i>pomocy</i>	Wartość otrzymanej <i>pomocy</i>	Forma <i>pomocy</i>	Przeznaczeni <i>pomocy</i>
	1	2	3	4	5
1.					
2.					
3.					
4.					

Objaśnienia:

1. Dzień udzielenia *pomocy* (kol. 1) - dzień udzielenia *pomocy* w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących *pomocy publicznej*, np. dzień wydania decyzji o udzieleniu *pomocy* lub podpisania umowy w sprawie przyznania *pomocy*.

2. Podstawa prawna udzielenia *pomocy* (kol. 2) - należy podać tytuł aktu, na podstawie którego udzielona została *pomoc*, np. *informacja* ta jest zawarta w preambule decyzji lub umowie.

3. Wartość otrzymanej *pomocy* (kol. 3) - należy podać wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości *pomocy publicznej* udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983, z późn. zm.)), np. określoną w decyzji lub umowie.

4. Forma *pomocy* (kol. 4) - należy określić formę otrzymanej *pomocy*, tj. dotacji, refundacji części lub całości wydatków, zwolnienia lub umorzenia w podatkach lub opłatach, lub inne.

5. Przeznaczenie *pomocy* (kol. 5) - należy wskazać, czy koszty, które zostały objęte *pomocą*, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w *rybołówstwie*, czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do przedstawienia *informacji*:

..... tel. 08.2022 r.
imię i nazwisko nr telefonu data i podpis

¹⁾ Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X.