

REGULAMIN

KONKURSU FOTOGRAFICZNEGO „KALENDARZ GMINY BYCHAWA 2025”

1. Organizatorem konkursu jest Gmina Bychawa.
2. Adresatami konkursu są mieszkańcy Gminy Bychawa.
3. Konkurs jest objęty Patronatem Honorowym Burmistrza Bychawy oraz patronatem medialnym „Głosu Ziemi Bychawskiej”.
4. **Tematem konkursu jest wykonanie fotografii przedstawiającej krajobrazy, zabytki, miejsca i wydarzenia odbywające się na terenie Gminy Bychawa.**
5. **Format pracy: zdjęcie w formacie JPG, w rozmiarze 10MPx, tj. zdjęcie powinno posiadać wymiar minimum 2000 pikseli na krótszym boku.**
6. **Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest przesłanie fotografii drogą elektroniczną na adres: gazeta@bychawa.pl.**
7. **Prace prosimy dostarczyć elektronicznie na adres e-mail: gazeta@bychawa.pl do ostatniego dnia każdego miesiąca.**
8. **W tytule maila należy wpisać nazwę konkursu: „Kalendarz Gminy Bychawa 2025” oraz nazwę danego miesiąca, np. Kalendarz Gminy Bychawa 2025 LUTY.**
9. **W treści maila należy umieścić imię i nazwisko autora oraz krótki opis miejsca lub wydarzenia, którego dotyczy.**
10. **Uczestnik zgłaszając zdjęcie do konkursu potwierdza, że jest ono jego własnością. Fotografia nie może naruszać dóbr osób trzecich.**
11. **Uczestnik zgłaszając fotografię do konkursu potwierdza, że przysługują mu prawa autorskie do zdjęcia w pełnym zakresie.**
12. **Konkurs trwa od 12.01.2024 r. do 30.11.2024 r.**
13. Oceny prac dokona komisja konkursowa powołana przez organizatora.
14. Komisja konkursowa wybierze jedną fotografię miesięcznie spośród wszystkich nadesłanych zdjęć, która pojawi się na stronie internetowej Gminy Bychawa, w mediach społecznościowych, a także w kalendarzu Gminy Bychawa na rok 2025.
15. W kalendarzu pojawi się 11 zdjęć – od stycznia do listopada. Ostatni miesiąc w kalendarzu zostanie wykorzystany przez organizatora.
16. Informacja o zwycięskiej fotografii w danym miesiącu pojawi się na stronie internetowej Gminy Bychawa i w mediach społecznościowych do 10. dnia następnego miesiąca.
17. Autorzy wybranych fotografii otrzymają upominki i dyplomy.
18. Organizator zastrzega sobie prawo do bezpłatnej reprodukcji nadesłanych prac w prasie, katalogu, Internecie oraz innych publikacjach, a także w celach wydawniczych prawo dokonywania modyfikacji projektów.
19. Przekazanie prac konkursowych, jest równoznaczne z udzieleniem zgody na wykorzystanie fotografii bezterminowo, we wszystkich znanych w chwili podania formach przekazu, takich jak formy audio, wideo, druki oraz internet, jak i prawo na dokonywanie dowolnych opracowań i modyfikacji prac, wraz z prawem do

wykorzystania wyników opracowania w podanej wyżej formie, a w szczególności do wykorzystania zdjęcia w Kalendarzu Gminy Bychawa 2025.

20. Wzięcie udziału w konkursie oznacza wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych uczestnika przez Urząd Miejski w Bychawie przy ul. Partyzantów 1, 23-100 Bychawa.
21. Wzięcie udziału w konkursie oznacza również wyrażenie zgody Urzędowi Miejskiemu w Bychawie przy ul. Partyzantów 1, 23-100 Bychawa na publikację wizerunku uczestnika w „Głosie Ziemi Bychawskiej”, na stronie internetowej www.bychawa.pl i w mediach społecznościowych Gminy Bychawa, a także na upublicznienie podczas wydarzenia przebiegającego pod nazwą *Wręczenie dyplomów i upominków wyróżnionym uczestnikom Konkursu „Kalendarz Gminy Bychawa 2025”*, organizowanego w danym roku oraz w siedzibie Administratora.
22. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany jednego lub więcej punktów regulaminu konkursu i jego odwołania bez podania przyczyny.
23. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) dalej zwanego RODO, informuje się, iż:
 1. ADMINISTRATOR DANYCH. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Bychawy z siedzibą w Bychawie przy ul. Partyzantów 1, 23-100 Bychawa.
 2. DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH. Administrator – Burmistrz Bychawy wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą Państwo skontaktować się poprzez email iod@bychawa.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
 3. CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji Konkursu fotograficznego „Kalendarz Gminy Bychawa 2025” publikacji w „Głosie Ziemi Bychawskiej”, na stronie internetowej www.bychawa.pl i mediach społecznościowych Gminy Bychawa, stworzenia kalendarza Gminy Bychawa 2025, a także upublicznione podczas wydarzenia przebiegającego pod nazwą *Wręczenie dyplomów i upominków wyróżnionym uczestnikom Konkursu Fotograficznego „Kalendarz Gminy Bychawa 2025”* organizowanego w danym roku oraz w siedzibie Administratora.
 4. PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
 5. INFORMACJE O ODBIORCACH DANYCH OSOBOWYCH LUB O KATEGORIACH ODBIORCÓW. Państwa dane mogą zostać przekazane:
 - 1) organom publicznym i podmiotom (jedynie w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna do tego typu działań);
 - 2) podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Administratora, z którymi podpisano umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - 3) osobom, które z upoważnienia Administratora będą przetwarzać dane osobowe.
 6. OKRES, PRZEZ KTÓRY DANE OSOBOWE BĘDĄ PRZECHOWYWANE LUB KRYTERIA USTALANIA TEGO OKRESU. Dane osobowe będą przetwarzane do momentu wycofania

zgody, ale nie dłużej niż przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, do czasu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a także do czasu przedawnienia roszczeń. Ponadto zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych Państwa dane osobowe będą przetwarzane 25 lat od dnia zakończenia sprawy.

7. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ. Przysługuje Państwu: 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do usunięcia swoich danych osobowych (z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 17 ust. 1 lit. b i ust. 3 lit. d, e RODO) oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu RODO;

2) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej bez ich podania nie będzie możliwe zrealizowanie celu, o którym mowa w ust. 3.

9. INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM O PROFILOWANIU. Przetwarzanie Państwa danych osobowych nie będzie wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.